

A. II. 733.

**Üleriiklise Medicin Velskerite
Ühingu
Põhikiri.**



1930: 1744.



#.11.733.
Kinnitatud Kohtu- ja Siseministri
otsusega 20. märtsil 1930. a. № 2216 all.

Üleriiklise Medicin Velskerite Ühingu

Põhikiri.

I. Ühingu eesmärk.

§ 1. Ühingu eesmärk on: oma liikmete majanduslike ja õiguslike huvide toetamine ja kaitsmine, ning nende kultuurilise seisukorra parandamine ja tõstmine. Ühingu tegevus seisab väljaspool igasuguseid poliitilisi organisatsioone.

§ 2. Nende eesmärkide saavutamiseks ühing:

1) paneb toime koosolekuid, loenguid kursused pidusi jne.,

2) avab oma raamatukogu, lugemistoja ja muud asutused § 1 nimetud sihtide saavutamiseks,

3) kaitseb oma liikmete huviseid kõige seaduslikeude abinõudega,

4) esineb ametasutuste ees eelnõudega, palvetega, kaebtustega protestidega jne.,

5) astub tarvilisel korral liitu samasihiliste organisatsioonidega.

§ 3. Ühing võib seaduses ettenähtud korras pantida ja võõrandada kinnis- ning vallasvara, asutada kapitaale, sõlmida lepinguid, enda peale võtta kohustusi ja nõuda ning kosta kohtus. Üleriikl. med. velskerite ühingul on juriidilise isiku õigused.

§ 4. Ühingul on oma pitsat päälkirjaga: „Üleriikline med. velskerite ühing“.

§ 5. Selle põhikirja arendamiseks paneb ühing oma juures maksma kodukorra, mille vastu võtab üldkoosolek.

II. Ühingu koosseis.

§ 6. Ühingusse kuuluvad tegevliikmed, toetajad liikmed, auliikmed ja elu-aegsed liikmed.

§ 7. Tegevliikmed võivad olla kõik, sugu ja vanaduse pääle vaatamata, velskerid, ämmaemandad, halastajaõed ja masseerijad, vaatamata sellele, missuguse kooli ehk kursuse keegi on lõpetanud, kas sõja-aegse või rahuaegse, kas kaitseväge või kodanlise. Otsustusvõimseteks tegevliikmeteks on need liikmed, kes on saanud 18 a. vanaks.

Tegevliikmeid võtab vastu juhatus sellekohase kirjaliku sooviavalduse põhjal ja kahe tegevliikme soovitusel. Tegev-

liikmed, kellel teenistust ei ole on juhatus otsusel liikmemaksust vabastatud.

Märkus: Venemaal erihariduse saamise suhtes võetakse vastu neid isikuid, kes Venemaal medicin erialal on õppinud 1917. aastal ehk varem.

§ 8. Toetajad liikmed võivad olla isikud, kes ühingu põhimõtteid ja eesmärke pooldavad ning toetavad ja, kes ühingu kasuks töötavad. Toetajaid liikmeid võtab vastu ühingu juhatus üldkoosoleku poolt ühingu kodukorras antud juhtnööridel ja üldkoosoleku poolt määratud liikmemaksu tasumisel.

§ 9. Toetajail liikmeil on kõigist ühingu koosolekuist nõuandvahäälega õigus osavõtta, peale selle võivad nad ühingu elule, ühistel alustel tegevliikmetega, kaasatöötada.

§ 10. Auliikmeid võtab vastu üldkoosolek juhatuse ettepanekul.

§ 11. Auliikmel on tegevliikme õigus.

§ 12. Liikmed, kes tasuvad kümne aasta liikmemaksu ühekorraga ära, loetakse eluaegseteks liikmeteks.

§ 13. Kõik ühingu liikmed on kohustatud ühingu põhikirjas ja kodukorras ettenähtud määrusi täitma ning selle tegevusele igatpidi kaasaaitama.

§ 14. Liikmed, kes selle põhikirja ja kodukorra alla end ei heida ja nende päale panduid kohustusi ei täida, ning kes ühingu kasudele ja sihtidele vastutöötavad, heidetakse üldkoosoleku poolt juhatuse ettepanekul ühingust välja.

§ 15. Liikmetel, kes ühingust väljaastuvad ehk väljaheidetakse ei ole õigust nende poolt ühingu kassasse makstud makse tagasi nõuda.

§ 16. Igal liikmel on õigus ühingust vabatahtlikult lahkuda, sellest kirjalikult ühingu juhatusele teatades.

§ 17. Liikmed kes pole liikmemaksu 24. detsembriks äratasunud, loetakse ühingust lahkunuks.

III. Ühingu juhtimine.

§ 18. Ühingu tegevust juhib: 1) üldkoosolek, 2) ühingu juhatus ja selleks valitud toimkonnad.

1) Üldkoosolek.

§ 19. Üldkoosolek on ühingu kõrgem juhtiv organ. Üldkoosolekud on korralised ja erakorralised.

§ 20. Korraline üldkoosolek kutsutakse kokku hiljemalt 1. märtsiks, kuna erakorralisi üldkoosolekuid kutsutakse kokku tarviduse järele. Erakordseid üldkoosolekuid kutsub kokku juhatus kas oma äranägemise, revisjoni komisjoni ehk $\frac{1}{3}$ tegevliikmete nõudmisel.

§ 21. Korraline üldkoosolek tehtakse teatavaks liikmeile 14 päeva enne üldkoosolekut kas kirjalikult ehk kuulutuste kaudu ajalehtedes, kus on äratähendatud koosoleku koht, aeg ja päevakord.

§ 22. Ei ilmu üldkoosolekule tarviline arv liikmeid, siis peetakse sama koosolek üks tund hiljem ära, mis kokkutulnud liikmete arvu pääle vaatamata otsusvõimne on.

§ 23. Üldkoosolek on otsusvõimne kui vähemalt pool ühingu nimekirjas olevatest tegevliikmetest koos on.

§ 24. Koosolek valib tegevliikmete hulgast koosoleku juhataja ja kirjatoimetaja.

§ 25. Üldkoosoleku otsused tehtakse lahtisel hääletamisel.

Kinnist hääletamist tarvitatakse:

1) Juhatuse, revisjonkomisjoni ja muude ühingu liikmetest ametisikute valimisel, eemaldamisel ja vastutusele võtmisel.

2) Juhtumisel, kui kinnist hääletamist nõuab $\frac{1}{4}$ koosolekust osavõtjaist tegevliikmetest.

§ 26. Otsused tehtakse koosolekul liht häälteenamusega. Erandina üldreeg-

list nõutakse vähemalt $\frac{2}{3}$ koosolekul olejate häältest järgm. otsuste tegemiseks:

1) kinnisvara omandamiseks, pantimiseks või võõrandamiseks ja laenu tegemiseks,

2) erakorralise liikmemaksu määramiseks.

§ 27. Üldkoosoleku võimupiirkonda kuuluvad:

1) Juhatuse, revisjonkomisjoni ja teiste tarviliste komisjonide valimine.

2) Juhatusele juhtnõõride andmine.

3) Põhikirja muutmine.

4) Sisseastumise ja liikmemaksu määramine.

5) Ühingu aruannete ja eelarve läbi vaatamine ja kinnitamine.

6) Muud tähtsamad ühingu ellu puutuvad küsimused, mis põhikirja ja seaduse põhjal ei või jääda juhatuse otsustada.

2) Juhatus.

§ 28. Juhatusse kuuluvad: esimees, abiesimees, sekretär, sekretäri abi ja laekahoidja. Juhatusse võib ainult neid velskerina tegutsevaid täiealisi E. V. kodanikke valida, kes vähemalt kolm aastat velskerina tegutsenud.

§ 29. Juhatuses esimees valitakse eraldi, kusjuures valituks loetakse kõigerohkem hääli saanud tegevliige. Juhatuses liikmeid valitakse ühiselt ja kõigerohkem hääli saanud juhatuses liige loetakse abiesimeheks. Võrdse arvu hääli saanud valitakse ümber. Sekretäri, sekretäri abi ja laekahoidja ametid jagab juhatus omavahel.

§ 30. Juhatuses liikmed valitakse ühe aasta pääle. Endised juhatuses liikmed võivad tagasivalitud saada.

§ 31. Juhatus esitab ühingu ja teostab ühingu eesmärgid selle põhikirja ja

ühingu kodukorra ning üldkoosoleku poolt antud juhtnööride alusel.

Juhatuse ülesanneteks on eriti:

- 1) Ühingu täielik asjaajamine,
- 2) Ühingu varanduse valitsemine ja arvepidamine,
- 3) majandusliikkude küsimuste otustamine põhikirja, eelarve ja üldkoosoleku poolt antud juhtnööride piirides,
- 4) ettevalmistuste tegemine üldkoosoleku kokkukutsumiseks ja selle päevakorra väljatöötamine,
- 5) tegev, toetajate ja eluaegsete liikmete vastuvõtmine,
- 6) lepingute ja tehingute sõlmimine ning volituste väljaandmine ühingu nimel,
- 7) ühingu tegevusse puutavate üldiste juhtnööride ja määruste väljatöötamine ja üldkoosolekule kinnitamiseks esitamine,

8) ühingu summade, raamatute ja arvepidamise revideerimine vähemalt kord kolme kuu jooksul,

9) kostmine kohtus kinnisvara pärast, väljaarvatud nõudmine kinnisvara pärast,

10) oma võimupiirides ülestõstetud küsimuste ja kaebtuste läbivaatamine ja lahendamine ning küsimuste esitamine üldkoosolekule, mis juhatuse otsustamisele ei kuulu.

§ 32. Juhatus peab oma koosolekuid tarbe järele.

§ 33. Kõik juhatuse otsused protokolleeritakse.

§ 34. Uus juhatus astub ametisse seitsme päeva jooksul pääle valimisi.

§ 35. Juhatus otsused tehtakse lahtisel hääletamisel ja liht häälteenamusega. Kui hääled pooleks lähevad, siis annab ülekaalu esimehe hääle.

§ 36. Juhatus asub Tallinnas.

3. Revisjonkomisjon.

§ 37. Ühingu majapidamise revideerimiseks valib üldkoosolek ühe aasta peale kolmeliikmelise revisjonkomisjoni tegevliikmetest. Revisjonkomisjoni liikme äraoleku puhuks valitakse neile kaks kandidaati. Revisjonikomisjon valib oma seast esimehe ja tema asetäitja.

§ 38. Revisjonkomisjon valvab ühingu majapidamise seaduslikkuse ja otstarbekohasuse järele. Selle ülesande täitmiseks revisjonkomisjon:

- 1) võib igal ajal oma äranägemise järele ühingu majanduslikku asjaajamist revideerida, peab aga seda tegema vähemalt üks kord nelja kuu jooksul;
- 2) revideerib möödunud aasta tegevuse aruannet enne selle esitamist üldkoosolekule, võrdleb aruannet raamatute ja dokumentidega, ühingu kapitaalidega ja muude varandustega; aruan-

nete revideerimiseks määratakse kodukorraga tähtaeg mitte alla ühe kuu:

3) vaatab läbi järgneva aasta eelarve enne selle esitamist üldkoosolekule;

4) võtab juhatuse kutsel nõuandva häälega osa lepingute ja tehingute otsustamisest, lepingute tekstide kokkuseadmisest ja väärtuste hindamisest.

§ 39. Revisjonkomisjoni koosolekuid kutsub kokku komisjoni esimees, kas oma algatusel, komisjoni kahe liikme, või $\frac{1}{3}$ tegevliikmete nõudmisel.

Revisjonkomisjoni koosolekud on otsustusvõimsed, kui koos on vähemalt esimees või tema asetäitja ja kaks liiget.

§ 40. Revisjonkomisjoni võib valida iga tegevliiget, kes ühingus teist ametit ei pea.

IV. Ühingu varandus ja arvepidamine.

§ 41. Ühingu vara suurenemisallikateks on: 1) liikmemaksud, 2) sisseastu-

mise maks, 3) oma vara kasutamisest saadav tulu, samuti igasuguste maksuliste pidustuste, kontsertide, loteriide ja muude lõbustuste kasu ülejäägid, 4) mitmesugused juhuslised sissetulekud.

§ 42. Iga ühingu liige maksab ühingusse astumise korral ühekordse sisseastumise maksu ja igal aastal liikmemaksu, mis igal aastal saab üldkoosoleku poolt kindlaks määratud.

§ 43. Ühingu raha ja väärtpaberid hoitakse alal riiklistes pangaasutustes jooksva arvel.

§ 44. Ühingu raha ja muud varandust tarvitab ühingu juhatus ühingu kasuks oma parema äranägemise järele, ühingu eelarves, kodukorras ja selles põhikirjas ettenähtud alustel ja piirides.

§ 45. Ühingu vallasvara kohta peetakse üksikasjalised nimekirjad iga majanduse alal eraldi.

§ 46. Ühingu arvepidamist peetakse kodukorras ja üldkoosoleku poolt vastu võetud raamatute järele.

§ 47. Aruandeaasta peetakse 1. jaanuarist kuni 31. detsembrini.

§ 48. Hiljemalt 15. veebruariks annab juhatus revisjonkomisjonile möödunud aasta aruande läbivaatamiseks ja revideerimiseks.

Revisjonkomisjoni poolt läbivaadatud aruande esitab juhatus ühes revisjonkomisjoni märkustega ja oma seletustega üldkoosolekule.

V. Rinnamärk.

§ 49. Ühingu juhatus töötab rinnamärgi kavandi valmis ja esitab üldkoosolekule vastuvõtmiseks.

§ 50. Rinnamärki, kui ameti sümbooli, võivad kanda kõik tegev-, au ja eluaegsed liikmed; toetajad liikmed juhatusel äranägemise järele.

§ 51. Rinnamärk antakse juhatuse poolt välja ühes sellekohase kandmise loaga.

§ 52. Liikmed, kes rinnamärgi saanud tasuvad selle valmistamise kulud.

VI. Ühingu likvideerimine.

§ 53. Ühingu likvideerimise tarbekorral lõpetab ühing oma tegevuse ^{2/3} ühingu nimekirjas olevate tegevliikmete häälteenamusega.

§ 54. Ühingu likvideerimist ja varanduse hindamist toimetab üldkoosoleku poolt selleks valitud likvideerimise komisjon, kes koosneb komisjoni esimehest ja kahest liikmest. Pääle selle võtavad likvideerimise komisjonist osa ühingu juhatuse esimees ja revisjoni komisjoni esimees.

§ 55. Likvideerimise komisjon tegutseb üldkoosoleku poolt saadud juhtnööride kohaselt, ning lõpetab saadud juhtnööride alusel ühingu tegevuse.

Alguskirjale alla kirjutajad

asutajad liikmed:

A. Laos, A. Lätt, K. Paju,



